

Située dans un cadre magnifique et au calme, la MRPS est à la fois une institution médico-sociale et résidentielle. Fondée en 1849, elle compte plus de 300 collaborateurs et accueille des personnes âgées dépendantes (220 en EMS) et indépendantes (220 en résidences). Afin de rejoindre la direction des soins et de l'accompagnement, nous recherchons en CDI un/une

## **RESPONSABLE DU SECTEUR ANIMATION À 100%**

### **MISSION :**

- Conduire et gérer des professionnels de l'animation et en organiser les activités en vue de participer activement au développement, à l'organisation et à la conduite des projets, visant à l'épanouissement, la socialisation et l'autonomie des personnes.
- Elaborer et mettre en œuvre une politique d'animation et ses procédures et contribuer au développement institutionnel.
- Identifier et analyser les contextes d'intervention (ressources et contraintes), répondre aux besoins, concevoir, coordonner, mettre en place des projets d'animation en pluridisciplinarité et évaluer les actions menées en vue de leur amélioration continue.
- Assurer l'organisation et la gestion des diverses actions d'animation, sorties et événements institutionnels.
- Veiller à l'utilisation optimale des ressources humaines et financières dévolues au secteur de l'animation en favorisant le développement des compétences, le questionnement et l'amélioration des pratiques professionnelles.

### **FORMATION ET CONNAISSANCES SPÉCIFIQUES :**

- Formation d'animateur socio-culturel (HETS), avec obtention du Bachelor HES-SO ou formation jugée équivalente.
- Formation en management ou expérience en gestion d'équipe d'au minimum 5 ans.
- Quelques années de pratique dans une résidence pour personnes âgées.
- Intérêt marqué pour le travail social, les activités artistiques, le management d'équipe et la gestion des budgets.
- Langue maternelle française et maîtrise des outils bureautiques usuels.

### **PARTICULARITÉS SPÉCIFICITÉS :**

- Autonomie, capacité d'adaptation avec sens des priorités.
- Capacité à gérer le stress face à plusieurs sollicitations simultanées.
- Capacités d'organisation du travail, d'analyse et de synthèse des informations.
- Dynamisme, aptitude à communiquer et à travailler en équipe pluridisciplinaire.
- Sens des responsabilités, initiatives, fiabilité et flexibilité.

### **DATES D'ENTRÉE EN FONCTION :**

1<sup>er</sup> décembre 2020.

Si vous répondez à ce profil, veuillez adresser votre dossier complet (lettre de motivation, CV, certificat de travail, diplôme, copie d'un permis de travail valable sur le canton de Genève, etc.), en version électronique à l'adresse [recrutement@mrps.ch](mailto:recrutement@mrps.ch) à l'attention du Directeur des Ressources Humaines, avant le **15 novembre 2020**.